

ASSOCIAZIONE CITTÀ DEI MOTORI

Via dei Prefetti n. 46

00186 Roma

AVVISO PUBBLICO

CIG Z121E5FC9C

BANDO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI UFFICIO STAMPA E FUNZIONE DI SOCIAL MEDIA MANAGER PER IL PROGETTO “RETE NAZIONALE CITTÀ DEI MOTORI” FINO AL 30.9.2017

L’Associazione Città dei Motori (con sede c/o ANCI - Via dei Prefetti, 46 – 00186 Roma), d’ora in avanti denominata “l’Associazione”, è un partner del Progetto “Rete Nazionale Città dei Motori” (di seguito anche solo “il Progetto”) e, alla stessa, è affidata la realizzazione diretta di alcune azioni del progetto da parte del Capofila, Comune di Maranello.

I rapporti fra l’Associazione ed il Comune di Maranello sono regolati dalla Convenzione sottoscritta in data 02/09/2016, finalizzata all’attuazione ed al raggiungimento degli obiettivi del Progetto.

In base a tale Convenzione, all’Associazione compete la realizzazione di alcune “azioni”, tra cui il servizio di Ufficio Stampa e Funzione di Social Media Manager.

A tal fine è indetta la presente procedura di gara per l’individuazione del soggetto cui affidare, fino al 30.9.2017, il servizio di Ufficio Stampa, da svolgersi sotto la supervisione del Segretario Generale di CDM e Responsabile della Comunicazione:

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

L’attività oggetto del presente bando è riferita al servizio di gestione dei servizi di ufficio stampa. L’ambito di competenza del servizio da affidare è relativo ai seguenti oggetti:

Sviluppo e consolidamento dei rapporti con testate giornalistiche generaliste (quotidiani, periodici, web, tv, radio) e testate giornalistiche specializzate del settore motori / sport e del settore turismo al fine di creare – sotto la supervisione del Segretario Generale di CDM e Direttore della Comunicazione – un costante canale di comunicazione sui contenuti progettuali.

Confronto con i vertici del progetto e con i referenti della comunicazione individuati dai 26 partner coinvolti per raccogliere notizie utili da diffondere.

Rielaborazione giornalistica delle informazioni e la produzione di comunicati stampa, nonché l’organizzazione di conferenze stampa.

Più in particolare oggetto delle prestazioni sono le seguenti attività:

- individuazione dei temi da comunicare, redazione ed invio di comunicati stampa da diffondere alle agenzie e alle testate giornalistiche generaliste (quotidiani, periodici, web, tv, radio locali, nazionali) e alle testate specializzate nel settore dei motori e nel settore del turismo;
- rielaborazione giornalistica delle informazioni da veicolare attraverso il sito www.cittamotori.it ed eventualmente, le più significative mediante la newsletter del progetto;
- creazione media list (riferimenti giornalisti e testate di interesse)
- attività relazionale con i media (nazionali, locali e specializzati);
- contatti con i Comuni, le Province e i Musei partner del progetto per raccogliere notizie utili alla promozione ed alla valorizzazione delle attività progettuali e del turismo motoristico nei territori;
- aggiornamento della pagina dedicata al progetto, contenuta nel sito internet www.cittamotori.it (notizie, comunicati stampa, calendari seminari e convegni, foto e video)
- creazione, gestione e aggiornamento pagine social media (facebook, twitter) dedicati al progetto;
- realizzazione contenuti newsletter;
- pianificazione strategica per la copertura dei social media (gestione e moderazione community/aggiornamento contenuti, foto) per tutte le attività progettuali (eventi etc.)

- convocazione ed organizzazione di conferenze stampa in occasione di eventi legati al progetto (Innovatour, cartellone Festa Italiana dei Motori)
- copertura giornalistica agli eventi
- redazione contenuti e slogan materiali informativi (brochure, flyer)
- traduzione testi in inglese.
- realizzazione campagne di comunicazione: n. 3 manchette formato 1/4 di pagina da concordare per la pubblicazione su quotidiani on line esclusivamente o prevalentemente dedicati al settore dei Motori.
- video: realizzazione di 1 video della durata di circa 10 minuti, per raccontare, anche tramite interviste, i risultati del progetto. Il video sarà pubblicato sul sito di Città dei Motori e sui social media.

Durata dell'incarico:

l'affidamento avrà durata fino al 30 settembre 2017.

VALORE DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per il servizio di Ufficio Stampa, Funzione Social Media Manager è di € 30.700,00 compresa IVA.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi i soggetti di cui all'art. 48. D.lgs 50/2016, che risultino in possesso della facoltà di trattare con la P.A. La Ditta partecipante dovrà indicare il referente unico a cui fanno capo i requisiti di professionalità richiesti. La ditta dovrà avere un'organizzazione in grado di garantire gli adempimenti in modo continuativo ed in modo tempestivo nei casi d'urgenza con la specificazione delle professionalità dei collaboratori.

CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZIO

La selezione avverrà mediante la valutazione compiuta da un'apposita commissione all'uopo costituita sui seguenti profili posseduti dai candidati:

- esperienza giornalistica
- esperienza di redazione
- esperienza gestione sito e social media
- esperienza organizzazione e gestione di conferenze stampa
- conoscenza della rete Città dei motori e dei partner aderenti al progetto
- collaborazione con altri enti nel campo della comunicazione
- buona conoscenza degli strumenti di Office (Word, Excel, Power point), posta elettronica, internet
- buone competenze relazionali
- possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50 del 2016.

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE.

La domanda, compilata secondo lo schema allegato, dovrà pervenire, a pena di esclusione, **ENTRO IL GIORNO 12 maggio 2017 ore 12.00**, mediante le seguenti modalità:

- consegna a mano o raccomandata postale indirizzato a:

ASSOCIAZIONE CITTÀ DEI MOTORI, c/o ANCI – Via dei Prefetti n. 46 – 00186 Roma con la seguente dicitura:

OFFERTA AFFIDAMENTO SERVIZIO UFFICIO STAMPA.

- invio via pec all'indirizzo: cittamotori@pec.anci.it avendo cura di indicare come oggetto OFFERTA AFFIDAMENTO SERVIZIO UFFICIO STAMPA Non verrà giustificata l'inosservanza del termine anche se la stessa fosse determinata da disguidi non dipendenti dalla volontà del candidato.

Alla domanda dovrà **obbligatoriamente** essere allegata la presentazione dell'operatore economico con una puntuale descrizione in merito agli aspetti previsti nel punto "*Criteri per l'affidamento del servizio*" con le relative descrizioni.

OPERAZIONI DI GARA

Si informa che si procederà all'apertura della busta in seduta pubblica il giorno 15 maggio alle ore 9, 30 presso la Sede dell'Associazione Città dei Motori – Via dei Prefetti, 46 Roma.

In tale seduta si procederà a verificare la documentazione presentata per la partecipazione alla gara mentre sarà oggetto di valutazione, in seduta riservata da parte della Commissione, dei servizi offerti secondo i parametri richiesti con attribuzione dei relativi punteggi. Alla seduta pubblica indicata sopra potranno partecipare i rappresentanti per ogni impresa concorrente. Delle operazioni di gara verrà redatto apposito verbale che sarà approvato, unitamente alla graduatoria definitiva, con apposito atto del Responsabile del Procedimento. L'Associazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta sia ritenuta idonea in relazione ai requisiti richiesti per servizio necessario all'Amministrazione stessa; si procederà all'affidamento dell'incarico anche nel caso di 1^ sola offerta se in possesso dei requisiti richiesti.

Obblighi dell'appaltatore

L'appaltatore ha l'obbligo di garantire l'esecuzione delle attività previste dal presente avviso con i tempi e le modalità richieste da Città dei Motori.

L'appaltatore ha, inoltre, l'obbligo di osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del servizio, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs n. 196/2003.

Al presente Avviso è allegata la Domanda di partecipazione da compilare e sottoscrivere.

Roma, 28 aprile 2017

Il Segretario Generale
Dott. Danilo Moriero



Allegato n. 1
Domanda di partecipazione
(schema esemplificativo)

Spett.le
ASSOCIAZIONE CITTÀ DEI MOTORI
Via dei Prefetti n. 46
00186 Roma

Il sottoscritto in quanto rappresentante legale dell'azienda.....chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura comparativa pubblica, per l'attribuzione dell'incarico di gestione dell'ufficio stampa, per il progetto "Rete Nazionale Città dei Motori" finanziato da Decreto del 31 dicembre 2010 del Ministero del Turismo e s.m.i., come da avviso pubblicato il 28/4/2017.

A tal fine, consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

NOME AZIENDA

SEDE LEGALE

CAP

PROV

CODICE FISCALE

Di essere in possesso dei seguenti requisiti, in particolare:

- Requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
- Oltre ad ogni altro requisito ed esperienze professionali richiesti dall'avviso pubblico, come risultano descritti nella presentazione della società che, datato e firmato, si allega alla domanda.

Dichiara inoltre di essere immune da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, precludano l'assunzione all'impiego presso gli Enti locali.

Dichiara infine, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii, di obbligarsi ad indicare, in caso di aggiudicazione, un numero di conto corrente unico sul quale la stazione appaltante farà confluire tutte le somme relative al contratto di che trattasi,

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

VIA N.
COMUNE PROV.
CAP
TELEFONO

INDIRIZZO MAIL CUI INVIARE LA CONVOCAZIONE ALL'EVENTUALE COLLOQUIO:

.....

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000 ed esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.lgs 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma (La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda)

Allegato 1: presentazione operatore economico